| **INFORMACIÓN GENERAL** | |
| --- | --- |
| **Nombre del Aplicativo:**  ComerciPlus | |
| **Nombres de las entidades o Centros del SENA con los que se asocia (*nombre del cliente*):**  Jeimer Valencia Giraldo  Celular: 3174583219  Correo: jeimervalenciaar@gmail.com  Dirección: Calle 80 #96 A 30. Tienda Santa Clara | |
| **Programa de formación con el que se asocia (*si el proyecto se hace con otro programa de formación*):**  No aplica- N/A | |
| **Nro. Ficha:**  2742550 (ADSO) | **Instructor Titular:**  Jhonnys Arturo Rodriguez Payares |
| **Programa de formación:** Tecnología en Análisis y Desarrollo de Software | |

| **APRENDICES PARTICIPANTES EN EL PROYECTO** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Documento de identidad** | **Nombres y Apellidos** | **Correo electrónico** | **Teléfono** |
| 1033257996 | Jhojan Sanchez Arango | Jsanchez6997@soy.sena.edu.co | 300 293 9782 |
| 1020106076 | Deisy Milena Correa Zabaleta | dmcorrea670@soy.sena.edu.co | 322 250 0584 |
| 1013458123 | Carol Juliana Acevedo Cano | acevedocanoc@gmail.com | 305 307 3952 |
| 1025885482 | Crony Evelin López García | lopezcrony4@gmail.com | 3004630213 |

| **DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO** | |
| --- | --- |
| **Planteamiento del problema:**  El negocio “Tienda Santa Clara” se encuentra ubicado en la ciudad de Medellín en el barrio Robledo - El Diamante. Lleva una trayectoria de diecinueve años en donde se ha dedicado, principalmente, a la venta de productos de la canasta familiar (alimentos, productos de limpieza, etc.) y productos de belleza.  El cliente lleva los procesos de compra y venta de manera manual, es decir, que al momento de llegar el comprador, únicamente paga por el producto y se va, todos sus registros están hechos a papel y lápiz, anotados en un cuaderno. Allí escriben la lista de proveedores, cada uno catalogado por categoría de productos y número de contacto con el cual se puede realizar el pedido, además de las ganancias que se generaron en el día pero, a diferencia de los proveedores, éstas no están organizadas y fueron siendo agregadas en el transcurso del día cuando se generaba la venta, adicional a esto, tienen guardados los recibos de los gastos realizados a la hora de surtir, y todo este control sigue siendo a lápiz y papel. No poseen un control de existencias sobre los productos, así que solo esperan a que un producto se agote o queden pocas unidades a simple vista, por lo que no saben la cantidad exacta que poseen de cada producto.  Esta manera de llevar los procesos ha generado problemas tales como:   * Falta de seguridad y confidencialidad de la información * Pérdida de información. * Margen de error en los informes. * Pérdida de dinero | |
| **Justificación:**  Para dar solución al problema que se presenta en la tienda, se recomienda desarrollar una aplicación web API que gestione el proceso de: configuración, roles, compras y ventas.  El software propuesto busca que el negocio mejore el control de existencias sobre los productos, el tiempo de respuesta en la atención a los pedidos realizados por los clientes y proveer información oportuna para los diferentes procesos que serán gestionados mediante el software.  El programa abarcará los procesos de compra y venta del negocio, en donde se espera que el software permita lo siguiente:   * Gestionar la categoría de los productos. * Gestionar productos. * Gestionar proveedores. * Gestionar ventas (registro y consulta) * Gestionar control de existencias * Generar informes diarios   Con la implementación del software se podrá lograr lo siguiente:   * Mayor seguridad y confidencialidad de la información. * Fácil acceso a la información (Reportes de ganancias, ingresos e inventario) * Precisión a la hora de generar informes. * Disminución de la fuga de ganancias. * Hacer que los procesos sean más efectivos y rápidos   **Beneficiarios**  Los principales beneficiarios del aplicativo serán el administrador del negocio y quien esté encargado de atender la tienda. Esto debido a que el administrador llevará un control más eficiente y preciso acerca de las ganancias del negocio, los gastos que se generan con los proveedores y el control de existencia de los productos (inventario); además de ello quien se encargue de atender la tienda conseguirá hacerlo de una manera más eficiente, ya que todo quedará registrado en el aplicativo, y a la hora de vender, solo debe escanear la barra de los productos y decir el valor total, no deberá hacer cuentas de manera manual. | |
| **Objetivos del Proyecto:**  **General:**   * Desarrollar un aplicativo web API que gestione los procesos de compras y ventas de acuerdo con las necesidades del cliente.   **Específicos:**   * Gestionar la configuración de los roles de acuerdo con los permisos dentro del aplicativo. * Gestionar las cuentas de usuarios de acuerdo con la seguridad del aplicativo. * Gestionar el proceso de compras con base en las necesidades del cliente. * Gestionar el proceso de ventas según las necesidades del cliente. | |
| **Antecedentes:**   1. **Características funcionales del software Distribuidora FP:** Posee una interfaz fácil, interactiva y eficiente, cuenta con categorías de los productos, catálogo, ofertas constantes, cuenta con canasta de compras que tiene un valor mínimo de compra de cincuenta mil pesos ya que su fuerte son los domicilios, la página se encarga de las ventas de productos de comida rápida al por mayor, cuenta con información sobre sus políticas de calidad con diferentes marcas y política de datos, cuenta con diferentes métodos de pago y contacto directo con la distribuidora, redes sociales y dirección de ubicación.   **URL:** <https://distribuidorafp.com.co/>  **Factor Diferenciador:** Mientras que el aplicativo Distribuidora FP se puede visualizar por los clientes y prioriza la entrega de los productos a domicilio, el aplicativo para la tienda Santa Clara solo podrá ser visualizado por el administrador del negocio además permite obtener información del stock y se enfoca en la optimización de los procesos de venta pero sin servicios a domicilio.   1. **Características funcionales del software 2 Epos Now:** Posee una interfaz moderna y fácil de utilizar, la cual cuenta con un control de existencias sencillo el cual aumenta la eficiencia que está diseñado para manejar miles de artículos y automatizar tareas manuales, éste es un software el cual se puede administrar fácilmente desde cualquier dispositivo, además, de que el administrador puede ver en tiempo real cómo van las ventas que hacen los empleados; en el apartado de pago, acepta cualquier método de pago y hay una opción para enviar el recibo al correo electrónico del cliente, cuenta con un apartado de configuración en el que se pueden realizar compras automáticas de productos cuando se están agotando, el cual también genera una alerta, adicional a esto, el software recompensa a los clientes con puntos por sus compras, al final genera un reporte con las ventas del día, estadísticas y recomendaciones de productos, este tiene un menú con secciones de productos con alto margen de promociones, información de los productos, información de las ventas de cada empleado, datos históricos de las ventas e integración con Quickbook que gestiona todo el proceso financiero.   **URL:** [**https://www.eposnow.com/us/systems/retail-pos/grocery-store/**](https://www.eposnow.com/us/systems/retail-pos/grocery-store/)  **Factor Diferenciador:**  El software a realizar contará con un registro de informes diarios en donde se pueden visualizar todas las ventas realizadas. Mediante el dispositivo móvil, se consultará las ventas realizadas y se implementará lector de código de barras, para registrar los productos a vender. | |
| **Resultados Esperados:**  **Entregables de producto:**  ***Requisitos***  **Sprint 01:**   * Instrumentos de recolección de información. * Mapa de Procesos   **Sprint 02:**   * Ficha de Proyecto Aprobada * Facilitación gráfica   **Sprint 03:**   * Historias de usuario con criterios de aceptación y estimaciones   ***Análisis:***  **Sprint 04:**   * Product Backlog refinado * Story Mapping   **Sprint 05:**   * Diagramas:   + Clases y   + Modelo Relacional   + Casos de uso   + Documentación de caso de uso   **Sprint 06:**   * Wireframe   ***Modelado:***  **Sprint 07:**   * Prototipo en figma   **Sprint 08:**   * Script y diagrama físico de Base de datos.   **Sprint 09:**   * Diagramas (Componentes y Despliegue). * Refinamiento Diagrama de Clases   ***Construcción:***   * Definición de los Sprint para el desarrollo de software:   + Código fuente   + Informe de evaluación de la calidad   + Documentación de las Pruebas.   ***Implantación***   * Capacitación del usuario.   **Funcionalidad de la aplicación.**   * **Proceso de Configuración:** este proceso permitirá registrar, visualizar, actualizar y cambiar de estado de los roles con los respectivos permisos asociados, dentro del aplicativo. * **Proceso de Usuarios:** comprende la administración y el acceso al sistema, de acuerdo con los permisos mediante la asignación de roles dentro del aplicativo, también permite recuperación de contraseña y cierre de sesión. * **Proceso de Compras:** este proceso permitirá gestionar categoría de productos, gestionar productos, gestionar categoría de proveedores, gestionar proveedores, gestionar compras y generación de informes. * **Proceso de Ventas:** este proceso permitirá gestionar clientes, gestionar carrito de productos, ventas, devoluciones y generación de informes. | |
| **Alcance:**  **Proceso de Configuración**   * **Subproceso de Roles:** Este proceso permitirá registrar, consultar, visualizar, actualizar y cambiar de estado de los roles con los respectivos permisos asociados, dentro del aplicativo.      * **Subproceso de Permisos:** Este proceso permite registrar, consultar, actualizar y cambiar de estado de los permisos para cada rol.   **Proceso de Usuarios**   * **Subproceso Gestión de Usuarios:**  Este proceso permitirá registrar, consultar, visualizar, actualizar y cambiar el estado de la información de los usuarios. * **Subproceso Gestión de Acceso:** Este proceso permitirá la recuperación de la contraseña, acceso al aplicativo y también cerrar la sesión.   **Proceso de Compras**   * **Subproceso Gestión Categoría de Productos:** Este proceso permitirá registrar, consultar, editar y cambiar de estado la información de las categorías de los productos. * **Subproceso Gestión de Productos:** Este proceso permitirá registrar, consultar, editar y cambiar de estado la información de los productos con el respectivo control de existencias y generar informes. * **Subproceso Gestión de Proveedores:**  Este proceso permitirá registrar, consultar, editar y cambiar el estado de los proveedores y generar informes; mediante el dispositivo móvil se consultará la información de los proveedores. * **Subproceso Gestión de Compras:** Este proceso permitirá registrar, consultar y cambiar de estado la información de las compras, asociar el proveedor con las compras y generar informes.   **Proceso de Ventas**   * **Subproceso Gestión de Clientes:** Este proceso permitirá registrar, consultar, listar y cambiar el estado de un cliente, además de poder visualizar el historial de créditos asociado a ese cliente. * **Subproceso Gestión de Ventas:**  Este proceso permitirá registrar, consultar, editar y cambiar el estado de las ventas. Para registrar los productos vendidos, se implementará lectura de código de barras, para que la información del producto se muestre inmediatamente y permitir la gestión rápida de la venta. Mediante el dispositivo móvil, se consultará las ventas realizadas. * **Subproceso Gestión de Créditos:** Este proceso permitirá registrar, consultar, listar, ver detalle y abonar un crédito. * **Subproceso Gestión de Devoluciones:** Este proceso permitirá registrar, consultar, editar y cambiar el estado, gestionando la devolución asociada a la venta (se puede cambiar el producto o cuando no hay existencia de este, se hace devolución del dinero). | |
| **Fecha de inicio:** septiembre de 2023 | **Fecha de terminación:** diciembre de 2024 |

| **RESULTADOS DE COMITÉ**  (Para uso exclusivo del comité) | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Estado:** | | | | | | | | |
| | **Primera entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  **Fecha:** | **Segunda entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  **Fecha:** | **Tercera entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  **Fecha** | | --- | --- | --- | | | | | **Primera entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  **Fecha:** | **Segunda entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  **Fecha:** | **Tercera entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  **Fecha** | | --- | --- | --- | | | | | **Primera entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  **Fecha:** | **Segunda entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  **Fecha:** | **Tercera entrega**  Aprobado  Por ajustar  Rechazado  **Fecha** | | --- | --- | --- | | | |
| 08 | 09 | 2023 | DD | MM | AAAA | DD | MM | AAAA |
| **Nombre del Instructor de ficha + requisitos**:  Liliana Ma. Galeano Zea | | | | | | | | |
| **Nombre y firma de quien revisa y aprueba la ficha de proyecto:**  Comité de Proyectos 8 de Septiembre de 2023: **Magnolia Barajas, Yeison Barrios y Liliana Galeano.** | | | | | | | | |
| **Observaciones:** | | | | | | | | |

**CONTROL DEL DOCUMENTO**

|  | **Nombre** | **Cargo** | **Área** | **Fecha** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Autores** | Doris Elena Monsalve Sossa | Instructora | ADSI | Mayo de 2017 |
| Jhonnys Rodríguez Payares | Instructor | ADSI |
| Jairo Israel Londoño Serrato | Instructor | Pedagogía e  Investigación |
| **Revisión** | Evis Licet Barrios | Instructora | ADSI | Mayo de 2017 |
| Juan David Ramírez Londoño | Instructor | ADSI |
| Liliana María Galeano Zea | Instructora | ADSI |
| **Aprobación** | Claudia Marcela Porras Ortiz | Coordinadora Académica | Teleinformática | Mayo de 2017 |

**CONTROL DE CAMBIOS**

| **Descripción del cambio** | **Razón del cambio** | **Fecha** | **Responsable (cargo)** |
| --- | --- | --- | --- |
| Actualización en explicativo de la ficha.  Inclusión de procesos y subprocesos como referente para los proyectos. | Mejorar comprensión por parte del aprendiz en el diligenciamiento de la ficha de proyecto. | 18 de julio de 2023 | Doris Monsalve (Instructora) |
| Actualización logo SENA.  Ajuste de evidencias en el Sprint 02 y 06  Ajuste formato (color en algunos subtítulos, para que los aprendices no pasen por alto diligenciar información de la ficha). | Conservar estructura documentos SENA (logo)  Ajuste de evidencias para el Programa Análisis y Desarrollo de Software - ADSO | 3 de febrero de 2023 | Liliana Galeano (Instructora) |
| Ajuste del formato de ficha de proyecto. | Ajuste de actividades para el Programa Análisis y Desarrollo de Software - ADSO | 30 de enero de 2022 | Doris Elena Monsalve Sossa |
| Ajuste del formato de ficha de proyecto. | Reestructuración al formato en estructura didáctica y metodológica | 11 agosto de 2022 | Liliana Galeano Zea  Jhonnys Arturo Rodríguez Payares  Marta Gómez Adasme  Wilson Fredy López Gómez  Luis Eduardo Cadavid Álvarez  Doris Elena Monsalve Sossa |
| Ajuste del formato de ficha de proyecto. | Conservar estructura de documentos según Compromiso. | 11 de abril de 2023 | Liliana Galeano (Instructora) |
| Se actualizó la explicación de la ficha, de acuerdo con la unidad técnica realizada en los equipos de desarrollo curricular y el cambio de formato con el logo verde | Se incluyó la matriz de procesos, subprocesos y actividades, para facilitar al aprendiz la redacción en la formulación de los proyectos de desarrollo de software.  Se mejoró la redacción, se cambió módulos por proceso, entre otros. | 21 de Julio de 2023 | Doris Elena Monsalve Sossa - Instructora |